

# Verifica di conformità legislativa

Condotto per

## RAF S.R.L.

**Descrizione:**

RAF S.R.L. - Verifica di conformità legislativa

**Data:**

08-07-2020 09:33:35

**Consulente:**

Barberini Nicoletta

**Luogo:**

Montelabbate

**Persone che partecipano al sopralluogo:**

**Note:**

## Premessa

A seguito della rilevazione dati, sopralluogo e relativa compilazione della presente Verifica di Conformità Legislativa dell'Azienda, in base alle normative vigenti, si comunicano le situazioni non conformi. La visita è stata condotta verificando a campione l'attività aziendale nel sito identificato e attraverso le informazioni rilasciate dal datore di lavoro. Per questo motivo non può essere esclusa l'esistenza di eventuali ulteriori non conformità non evidenziate nel corso della presente visita.

### Organigramma e Formazione

E' presente l'organigramma aziendale?	Si	
E' stato individuato univocamente il datore di lavoro?	Si	In visura Camerale Mauro Iosca come Amministratore Unico
E' stato costituito il S.P.P. ed e' stato individuato il Responsabile del S.P.P.?	Si	
Sono stati formati il Responsabile e tutti i membri del S.P.P.?	Si	
E' stato individuato un medico competente?	Si	
Il nominativo del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e' stato comunicato telematicamente all'INAIL?	No	Si consiglia di far eleggere ai lavoratori il loro Rappresentante per la Sicurezza che può essere un dipendente oppure un appartenente all'Organismo Paritetico. Verificare con il Consulente del lavoro o Commercialista se siete iscritti all'Organismo Paritetico e se state versando il contributo per il Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza Territoriale. Se viene eletto un dipendente questo dovrà partecipare al corso di formazione della durata di 32 ore.
E' stata verbalizzata la rinuncia da parte dei lavoratori ed e' stata notificata agli organismi paritetici?	Si	

<b>Organigramma e Formazione</b>		
Sono stati individuati gli addetti di primo soccorso?	Si	
Gli addetti di primo soccorso hanno la formazione in corso di validita'?	No	Silvia deve partecipare al corso di formazione della durata di 12 ore
Sono stati individuati gli addetti alla lotta antincendio?	Si	
Gli addetti alla lotta antincendio sono stati formati in modo congruo con il livello di rischio?	Si	
Sono stati individuati dirigenti e preposti?	No	Necessario nominare e formare il preposto
Segnalazione aggiuntiva n. 1	No	Si consiglia di potenziare il Nucleo Gestione Emergenza con un altro Addetto al Primo Soccorso e un Addetto alla Lotta Antincendio
<b>DVR</b>		
Il DVR e' stato redatto ed e' disponibile, firmato e con data certa?	Si	
La valutazione stress lavoro correlato e' in corso di validita'?	Si	
La valutazione relativa all'esposizione al rumore e' in corso di validita'?	Si	

<b>DVR</b>		
La valutazione relativa all'esposizione alle vibrazioni e' in corso di validita'?	Si	
La valutazione relativa all'esposizione ai campi elettromagnetici e' in corso di validita'?	Non pertinente	
La valutazione relativa all'esposizione alle radiazioni ottiche artificiali e' in corso di validita'?	Non pertinente	
E' stata effettuata la valutazione del rischio chimico	Si	Inserita nel DVR solo per prodotti di pulizia
E' stato completato il rischio chimico con un monitoraggio ambientale ed i dati sono stati elaborati secondo la norma UNI EN 689?	Non pertinente	
La valutazione relativa agli agenti cancerogeni e mutageni, e' in corso di validita'?	Non pertinente	
La valutazione relativa all'esposizione ad agenti biologici e' in corso di validita'?	Non pertinente	
E' presente il documento sulla protezione contro le esplosioni?	No	Necessario per ricarica Carrello elevatore, verificare se redatta con la documentazione presentata ai Vigili del Fuoco per il rilascio del CPI

<b>DVR</b>		
E' stata effettuata la valutazione del rischio di sovraccarico biomeccanico (mmc, movimenti ripetitivi, etc)?	Si	NIOSH per Addetto confezionamento bobine con Rischio Accettabile
E' presente il piano di emergenza?	Si	
<b>Documenti di Gestione</b>		
Viene rispettato l'art. 26 (DUVRI, Idoneita' Tecnico Professionale, etc)?	No	Compilare ogni qualvolta si stipuli un contratto d'opera appalto o somministrazione di un servizio
E' stata effettuata e verbalizzata la riunione periodica art. 35?	Non pertinente	
E' stato effettuata correttamente l'attivita' di sorveglianza sanitaria (cert. idoneita', sopralluogo art. 25, etc)?	Si	
E' presente ed e' aggiornato il registro degli esposti ad agenti cancerogeni?	Non pertinente	
E' presente ed e' aggiornato il registro degli esposti ad agenti biologici?	Non pertinente	
E' documentata la distribuzione dei DPI?	Si	

### Documenti di Gestione

E' presente e compilato il registro per la verifica di funi e catene?	Si	Aggiornato a luglio 2020
E' presente e compilato il registro per la verifica dei dispositivi di sicurezza di macchine ed impianti?	Si	Aggiornato a luglio 2020
Sono disponibili i libretti di manutenzione ed uso dei macchinari?	No	Reperire tutti i libretti di uso e manutenzione dei macchinari
E' presente la conformita' antincendio ai sensi del DPR 151/2011?	Si	
Tutte le attivita' soggette sono presenti nella conformita' antincendio?	Si	Attività 34.1.B e 74.2.B
E' stata eseguita la prova di evacuazione?	Si	
E' presente e compilato il registro per la verifica dei dispositivi antincendio?	Si	In contatto con Beta

### Informazione, Formazione ed addestramento dei lavoratori

Sono compilati i verbali di informazione, formazione, addestramento per tutti i lavoratori?	Si	
---	----	--

### Informazione, Formazione ed addestramento dei lavoratori

<p>Tutti i lavoratori in forza sono stati formati secondo i disposti dell'accordo Stato-Regioni 21/12/2011?</p>	No	<p>I 3 nuovi operai devono partecipare al corso di formazione previsti dall'ASR 21/12/2011: Formazione Generale 4 ore ( anche in modalità e-learning) e Formazione Rischio Alto 12 ore (operai) . Silvia deve partecipare al corso di aggiornamento della durata di 6 ore previsto dall'Accordo Stato Regioni del 21.12.2011 e che può essere svolto anche in modalità e_learning.</p>
<p>I lavoratori hanno ricevuto una formazione specifica per lavori eseguiti in altezza (superiore a 2 metri)?</p>	Non pertinente	
<p>I lavoratori hanno ricevuto una formazione specifica per attivita' in ambienti confinati?</p>	Non pertinente	
<p>Tutti gli addetti che fanno uso di carrelli elevatori hanno ricevuto la formazione iniziale e gli aggiornamenti previsti dall'accordo stato regioni del 22/2/2012?</p>	No	<p>I carrellisti devono frequentare il corso di formazione della durata di 12 ore. Reperire attestato del Sig. Romani (scadenza 2023)</p>
<p>Tutti gli addetti che fanno uso di gru (a torre / mobile / su autocarro) hanno ricevuto la formazione iniziale e gli aggiornamenti previsti dall'accordo stato regioni del 22/2/2012?</p>	Non pertinente	

### Informazione, Formazione ed addestramento dei lavoratori

<p>Tutti gli addetti che fanno uso di piattaforma di lavoro mobile elevabile hanno ricevuto la formazione iniziale e gli aggiornamenti previsti dall'accordo stato regioni del 22/2/2012?</p>	Non pertinente	
<p>Tutti gli addetti che fanno uso di trattori e/o macchine di movimento terra hanno ricevuto la formazione iniziale e gli aggiornamenti previsti dall'accordo stato regioni del 22/2/2012?</p>	Non pertinente	
<p>Tutti gli addetti che effettuano attivita' in presenza di traffico veicolare o predispongono segnaletica stradale sono stati formati secondo il D.I. 4 marzo 2013?</p>	Non pertinente	
<p>Tutti gli addetti che effettuano il montaggio e lo smontaggio di trabattelli e/o ponteggi hanno frequentato il corso specifico?</p>	Non pertinente	
<p>I lavoratori che intervengono su impianti in tensione hanno ricevuto la formazione PES PAV?</p>	Non pertinente	
<p>Sono state elaborate e distribuite procedure di lavoro?</p>	Si	
<b>Impianti</b>		
<p>E' disponibile l'agibilita' dei locali?</p>	Si RAF S.R.L.	

<b>Impianti</b>		
E' presente il certificato di conformita' dell'impianto elettrico?	Si	
E' stato denunciato e sottoposto a verifica periodica l'impianto di messa a terra?	Si	Contratto con Verifiche srl
E' stato denunciato e sottoposto a verifica periodica l'impianto termico?	Si	
Sono stati denunciati e sottoposti a verifica periodica gli impianti a pressione?	No	Reperire la documentazione relativa al compressore per verificare se è soggetto alla denuncia di installazione e ai controlli periodici
<b>Approvvigionamento idrico</b>		
E' presente una concessione per l'approvvigionamento idrico diverso dal pubblico acquedotto?	No	Richiedere concessione per il prelievo idrico da pozzo
<b>Emissioni in atmosfera</b>		
Segnalazione aggiuntiva n. 1	No	Al momento sono presenti solo emissioni diffuse che non possono essere autorizzate. Si consiglia di convogliare in atmosfera la sottostazione e di richiedere in via preventiva alla Provincia di Pesaro e Urbino l'autorizzazione. Vi potete avvalere delle procedure semplificate se non lavorate oltre 2000 kg di carta al giorno.

### Scarico acque reflue

Per le acque domestiche e' presente l'autorizzazione allo scarico e/o l'autorizzazione all'allaccio in pubblica fognatura e/o l'agibilita'?	Si	Ad aprile 2017 allaccio alla pubblica fognatura verificato da Marche Multiservizi
---	----	---

### Rifiuti

E' presente ed e' correttamente compilato il registro di carico e scarico rifiuti?	Si	
Sono correttamente compilati i formulari di identificazione e trasporto?	Si	
E' stato presentato entro il 30 aprile il MUD?	Non pertinente	No rifiuti pericolosi e meno di 10 addetti
Sono presenti e aggiornati i certificati di caratterizzazione dei rifiuti?	No	
Sono presenti e aggiornati i certificati analitici dei rifiuti?	No	
E' autorizzata un'attivita' di recupero e/o smaltimento dei rifiuti?	Non pertinente	
E' autorizzata un'attivita' di trasporto dei rifiuti in conto proprio?	Non pertinente	
E' autorizzata un'attivita' di trasporto dei rifiuti in ordinaria?	Non pertinente	

<b>Rumore esterno</b>		
E' stata fatta la valutazione di impatto acustico?	Non pertinente	
<b>Consorzi di filiera</b>		
L'azienda e' iscritta al CONAI e/o al consorzio obbligatorio per i produttori o gli importatori di imballaggi?	No	Non è stata ancora fatta iscrizione CONAI per utilizzatori imballaggi
<b>Impianti contenenti F-GAS</b>		
Per impianti la cui carica di gas fluorurati ad effetto serra e' superiore a 3 kg o superiore a 5 tonnellate di CO2 equivalenti, e' stata affidata la manutenzione ad una ditta certificata?	No	Reperire la documentazione dei condizionatori per verificare il tipo ed il quantitativo di gas refrigerante.
<b>Amianto</b>		
In caso di presenza di materiali contenenti amianto e' stato verificato lo stato di conservazione?	Non pertinente	
<b>Sicurezza delle strutture</b>		
Pavimenti e spazi esterni privi di buche e/o inciampi?	Si	
Ingressi e passaggi mantenuti puliti da ingombri?	Si	

### Sicurezza delle strutture

Locali con accesso interdetto: i locali di deposito, locali tecnici e locali con accesso regolamentato sono provvisti di cartello di Divieto di accesso ai non addetti?	Si	
Passaggi per pedoni ben delimitati?	No	Ripristinare la segnaletica orizzontale



Passaggi per carrelli e mezzi ben definiti?	No	Potenziare la segnaletica orizzontale e verticale per il passaggio del carrello elevatore
---	----	---

## Sicurezza delle strutture



## Prevenzione incendi

Gli estintori sono installati correttamente (facilmente raggiungibili, cartellonistica corretta, altezza adeguata)?

Si



## Prevenzione incendi

Gli idranti sono installati correttamente (facilmente raggiungibili, adeguatamente segnalati, buone condizioni, etc)?	Si	
Le uscite di emergenza sono libere da ingombri, segnalate e facilmente apribili verso l'esodo?	Si	
Uscite di emergenza con sistemi di apertura omologati CE?	Si	
Pulsanti allarme antincendio facilmente raggiungibili?	Si	
Punti di raccolta in caso di evacuazione segnalati?	No	installare cartello nel parcheggio esterno



Presidi antincendio controllati semestralmente	Si	
--	----	--

### Prevenzione incendi

Sono correttamente posizionate e ben distribuite le planimetrie di evacuazione?

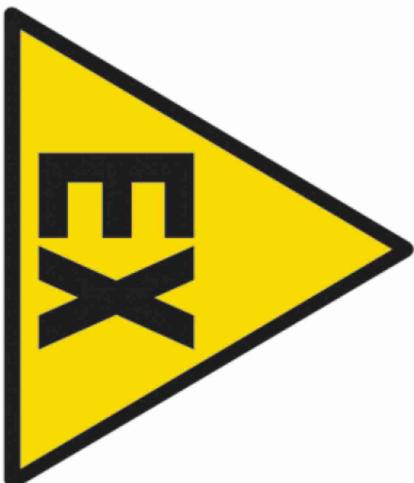
Si

### Rischio di formazione di atmosfere esplosive

Le zone ATEX sono segnalate?

No

Installare i cartelli nei pressi della area di ricarica del carrello elevatore e nell' impianto di aspirazione



### Rischio di formazione di atmosfere esplosive

L'area di ricarica dei carrelli elevatori e' adeguata aerea e lontana da fonti di innesco?	No	Mantenere libera da materiale facilmente infiammabile l'area di ricarica del carrello elevatori per almeno un raggio di 2,5 metri
--	----	---

### Scale soppalchi e luoghi con pericolo di caduta

Le scale portatili sono in buone condizioni e conformi alla norma UNI 131?	Si	Utilizzata per il taglio siepi
Le scale fisse sono munite di corrimano e di parapetto alto almeno 1m (misurando l'altezza all'inizio del gradino)?	Si	

### Immagazzinamento

Scaffalature in buone condizioni (ancorate, indicazione portata)?	No	Installare su tutte il cartello di portata
---	----	--



I materiali stoccati sono correttamente imballati?	Si	
--	----	--

### Immagazzinamento

Le merci impilate verticalmente risultano stabili?	Si	
Bacini di raccolta per raccogliere eventuali liquidi che fuoriescono?	Non pertinente	

### Illuminazione

I locali appaiono adeguatamente illuminati (corpi luce puliti, etc)?	Si	
Luci di emergenza mantenute in buono stato di efficienza	Si	

### Rischio elettrico

Sui principali quadri elettrici sono presenti i cartelli di Divieto di spegnere incendi con acqua e pericolo folgorazione?	No	Su tutti i quadri elettrici devono essere installati i cartelli sicurezza di seguito riportati
--	----	--



### Rischio elettrico

Nei quadri elettrici sono presenti gli sportelli e risultano chiusi?	No	Mantenere sempre chiusi gli sportelli dei quadri elettrici
		
Pulsanti di sgancio corrente elettrica: cartellonistica indicante i pulsanti presente, facilmente visibile e con indicazione delle zone di sgancio?	Si	
I differenziali (salvavita) vengono testati almeno ogni 6 mesi?	Si	
Attrezzi elettrici portatili mantenuti in buone condizioni?	Si	
Sono assenti fonti di rischio causate da una cattiva gestione dell'impianto elettrico (adattatori non conformi, prese elettriche e/o prolunghe rovinate, cavi che creano fonte di inciampo, etc)?	Si	

### Aerazione

I locali appaiono adeguatamente aereati (compresi spogliatoi e servizi igienici)?	Si	
E' presente un impianto di aspirazione in prossimita' dell'emissione di sostanza pericolose?	No	È presente un impianto di aspirazione carrellato che non ha emissioni in atmosfera. Utilizzata al 99% solo per prodotti basa carta che sono il 5% del lavoro
		

### Macchine ed attrezzature

Le macchine e le attrezzature sono mantenute pulite?	Si	
Il pavimento intorno alle macchine e' mantenuto pulito?	Si	
Le protezioni risultano in buone condizioni?	Si	
Pulsanti di emergenza facilmente raggiungibili?	Si	

### Macchine ed attrezzature

Scarti di lavorazione raccolti in sicurezza?	Si	
Illuminazione a disposizione appare adeguata al compito?	Si	
I rischi residui sono segnalati con cartellonistica?	Si	



### Condizione dei carrelli elevatori

I carrelli elevatori sono in buone condizioni (ruote, sedile, cicalino retromarcia, sistema trattenuta, diagramma di carico, dispositivo uomo presente, etc)?	Si	
---	----	--

### Rischi chimico e cancerogeno

Sono disponibili le schede di sicurezza dei prodotti chimici utilizzati?	No	Reperire le schede di sicurezza aggiornate di tutti i prodotti chimici che utilizzate (alcol, diluente, ecc) per poter redigere il Documento di Valutazione del Rischio Chimico
--	----	---

### Rischi chimico e cancerogeno

Tutti i contenitori sono etichettati correttamente?	Si	
E' presente un deposito dedicato per prodotti chimici ed e' opportunamente segnalato?	Non pertinente	

### Dispositivi di protezione individuale (DPI)

I lavoratori fanno un uso regolare e corretto dei DPI?	Si	
I DPI hanno un buono stato di manutenzione (controllo annuale cintura anticaduta, sostituzione filtri maschere respiratorie, etc)?	Si	
E' presente la segnaletica con obbligo di utilizzo dei DPI?	Si	



## Primo soccorso

Sono presenti le cassette di primo soccorso?	Si	
Le cassette sono in buone condizioni e sono assenti elementi scaduti o rovinati?	No	Aggiornare il contenuto

*Nota all'art. 6.- Il decreto ministeriale 28 luglio 1958 concernente «Prezzi chirurgici e fare aziendali».  
 (\*) Il Decreto Legge 28/05/2004 n.136 convertito con legge 27/07/2004 n.186 ha disposto modifiche dell'art. 6, prorogando di sei mesi il termine indicato dal suddetto art. 6.*

### CONTENUTO MINIMO DELLA CASSETTA DI PRONTO SOCCORSO

Guanti sterili monouso (5 paia).  
 Vasetti per ematoma (2).  
 Flacone di soluzione cutanea di iodopovidone al 10% di iodio da 1 litro (1).  
 Flacone di soluzione fisiologica (sodio cloruro - 0,9%) da 500 ml (3).  
 Compresse di gara sterile 10 x 10 in buste singole (10).  
 Compresse di gara sterile 18 x 40 in buste singole (2).  
 Telai sterili (2).  
 Pinzette da medicazione sterili monouso (2).  
 Confezione di reti elastiche di misura media (1).  
 Confezione di cerotti elastiche (1).  
 Confezione di cerotti di varie misure pronti all'uso (2).  
 Rotoli di cerotto alto cm. 2,5 (2).  
 Un paio di forbici.  
 Lacci elastiche (3).  
 Ghiaccio pronto uso (due confezioni).  
 Sacchetti monouso per la raccolta di rifiuti sanitari (2).  
 Termometro.  
 Apparecchio per la misurazione della pressione arteriosa.

### CONTENUTO MINIMO DEL PACCHETTO DI MEDICAZIONE

Guanti sterili monouso (2 paia).  
 Flacone di soluzione cutanea di iodopovidone al 10% di iodio da 125 ml (1).  
 Flacone di soluzione fisiologica (sodio cloruro 0,9%) da 250 ml (1).

Le cassette sono segnalate chiaramente e facilmente accessibili?	No	Installare cartello sulla porta del locale nel quale la cassetta è posizionata
--	----	--



<b>Primo soccorso</b>		
Sono presenti i pacchetti di medicazione nei mezzi?	No	acquistare pacchetto di medicazione per furgone ed eventuali macchine aziendali
<b>Rischi ufficio</b>		
Archivi e scaffalature in buono stato di manutenzione?	Si	
Buona condizione delle sedie?	Si	
Scrivanie in buone condizioni?	Si	
I cavi nelle postazioni PC sono disposti in modo tale da evitare inciampi e cadute?	Si	
Gli schermi sono orientati in modo da ridurre abbagli e riflessi dalle fonti di luce oppure sono dotati di sistemi parasole?	Si	vetri oscurati
Fotocopiatrici posizionate in zone aeree?	No	
<b>Scarico acque reflue</b>		
Sono autorizzati tutti gli scarichi esistenti?	Si	

### Scarico acque reflue

<p>Le acque di condensa dei compressori e/o di condensa delle caldaie e/o di controlavaggio di addolcitori sono previste in autorizzazione o smaltite come rifiuti?</p>	No	<p>Attualmente l' acqua di condensa viene scaricata al suolo. Necessario convogliare lo scarico in apposito contenitore ed avviare a smaltimento mediante ditta autorizzata. Per poter attribuire il codice CER sarà necessaria un'analisi chimica.</p>
---	----	---



### Rifiuti

<p>Tutti i rifiuti prodotti sono stati classificati ed a tutti e' stato assegnato un codice CER, compreso il relativo contenitore?</p>	No	<p>Installare cartelli con codice CER e descrizione del rifiuto su ogni contenitore</p>
--	----	---

## Rifiuti



Tutti i rifiuti sono stoccati correttamente: coperti e con bacino di contenimento per liquidi?	No	Coprire con teli impermeabili tutti i cassoni esterni oppure sostituirli con cassoni dotati di sistema di chiusura
E' scongiurato il pericolo di contaminazione del suolo?	No	
Segnalazione aggiuntiva n. 1	No	Lo stoccaggio esterno si sviluppa troppo in alto (pericolo per la Sicurezza degli operatori).



<b>COVID19 - 1. Informazione</b>		
Il personale e' stato informato sull'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5 C) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorita' sanitaria?	Si	
Il personale e' stato informato sulla consapevolezza ed accettazione del fatto di dover dichiarare subito, anche dopo l'ingresso, qualora sussistano condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti) in cui i provvedimenti dell'Autorita' impongono di informare il medico di famiglia, l'Autorita' sanitaria e di rimanere al proprio domicilio?	Si	
Il personale e' stato informato circa l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorita' e del datore di lavoro nel fare accesso in azienda (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene)?	Si	
Il personale e' stato informato circa l'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti?	Si  RAF S.R.L.	

### COVID19 - 1. Informazione

<p>Sono state fornite informazioni adeguate sulla base delle mansioni e dei contesti lavorativi, con particolare riferimento al complesso delle misure adottate cui il personale deve attenersi in particolare sul corretto utilizzo dei DPI per contribuire a prevenire ogni possibile forma di diffusione di contagio?</p>	<span style="background-color: green; color: white; padding: 10px; border-radius: 5px;">Si</span>	
--	---	--

### COVID19 - 2. Ingresso in azienda

<p>Per il personale che accede ai luoghi di lavoro e' stato predisposto un sistema di controllo della temperatura corporea e all'addetto incaricato al rilievo sono stati forniti dispositivi di protezione individuale?</p>	<span style="background-color: cyan; color: black; padding: 10px; border-radius: 5px;">Non pertinente</span>	
<p>Per il personale che accede ai luoghi di lavoro e' stata predisposta una dichiarazione in cui il lavoratore autocertifica la sua salute per quanto riguarda l'assenza di febbre (inferiore a 37.5 C, e di non avere avuto contatti con persone malate di covid-19 negli ultimi 15 giorni?</p>	<span style="background-color: cyan; color: black; padding: 10px; border-radius: 5px;">Non pertinente</span>	

### COVID19 - 3. Accesso fornitori esterni

<p>Per l'accesso di fornitori esterni sono state individuate procedure di ingresso, transito e uscita, mediante modalita', percorsi e tempistiche predefinite, al fine di ridurre le occasioni di contatto con il personale in forza nei reparti/uffici coinvolti?</p>	<span style="background-color: green; color: white; padding: 10px; border-radius: 5px;">Si</span>  <span style="background-color: green; color: white; padding: 5px; border-radius: 5px;">RAF S.R.L.</span>	
--	---	--

<b>COVID19 - 3. Accesso fornitori esterni</b>		
Sono presenti informazioni per gli autisti dei mezzi di trasporto in cui viene indicato di rimanere, se possibile, a bordo dei propri mezzi, di non accedere agli uffici per nessun motivo, di mantenere comunque la distanza di sicurezza di 1 metro?	Si	
Per i fornitori, trasportatori e/o altro personale esterno sono stati individuati/installati servizi igienici dedicati e garantita la loro adeguata pulizia giornaliera?	No	
E' stato indicato il divieto di utilizzo dei bagni del personale dipendente da parte dei fornitori esterni?	Non pertinente	
E' stato ridotto, per quanto possibile, l'accesso ai visitatori esterni?	Si	
Ove presente un servizio di trasporto organizzato dall'azienda e' stato garantita e rispettata la sicurezza dei lavoratori lungo ogni spostamento?	Non pertinente	
Alle imprese appaltatrici e' stata fornita completa informativa dei contenuti del Protocollo anticontagio aziendale ed e' stata attiva una vigilanza sul rispetto dei contenuti da parte delle ditte appaltatrici?	Si	Il protocollo è appeso in bacheca per la consultazione

#### **COVID19 - 4. Pulizia e Sanificazione**

<p>L'azienda assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni e di svago?</p>	<b>Si</b>	
<p>Nel caso di presenza di una persona con COVID-19 all'interno dei locali aziendali, si e' proceduto alla pulizia e sanificazione dei suddetti secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute nonche' alla loro ventilazione?</p>	<b>Non pertinente</b>	
<p>E' garantita la pulizia a fine turno e la sanificazione periodica di tastiere, schermi touch, mouse, telefoni, tastiere dei distributori di bevande e snack con adeguati detergenti, sia negli uffici, sia nei reparti produttivi?</p>	<b>Si</b>	

#### **COVID19 - 5. Precauzioni igieniche personali**

<p>Sono presenti e facilmente accessibili mezzi detergenti per le mani?</p>	<b>Si</b>	
---	-----------	--

#### **COVID19 - 6. DPI**

<p>Qualora la tipologia di lavoro non consenta la distanza di sicurezza di 1 metro sono stati adottati sistemi di separazione o gli addetti sono stati dotati di mascherine protettive?</p>	<b>Si</b>	
---	-----------	--

<b>COVID19 - 6. DPI</b>		
A tutti i lavoratori che condividono spazi comuni sono state fornite mascherine chirurgiche?	Si	
<b>COVID19 - 7. Gestione spazi comuni</b>		
L'accesso agli spazi comuni e' stato contingentato, con la previsione di una ventilazione continua dei locali, di un tempo ridotto di sosta all'interno di tali spazi, il mantenimento della distanza di sicurezza di 1 metro e l'utilizzo della mascherina?	Si	
Si e' provveduto alla organizzazione degli spazi e alla sanificazione degli spogliatoi?	Non pertinente	Non viene utilizzato
E' garantita la sanificazione periodica e la pulizia giornaliera, con appositi detergenti dei locali mensa, delle tastiere dei distributori di bevande e snack?	Si	Pulizia giornaliera tastiere e della macchina del caffè
<b>COVID19 - 8. Organizzazione aziendale</b>		
Si e' disposto la chiusura di tutti i reparti diversi dalla produzione o, comunque, di quelli dei quali e' possibile il funzionamento mediante il ricorso allo smart working, o comunque a distanza?	No	

### COVID19 - 8. Organizzazione aziendale

E' stato attivato un piano di turnazione dei dipendenti dedicati all'produzione con l'obiettivo di diminuire al massimo i contatti e di creare gruppi autonomi, distinti e riconoscibili?	No	
Sono sospese e annullate tutte le trasferte/viaggi di lavoro nazionali e internazionali, anche se già concordate o organizzate?	Si	
E' garantito il rispetto del distanziamento sociale, anche attraverso una rimodulazione degli spazi di lavoro?	Si	
Viene garantito il distanziamento sociale nelle navette aziendali?	Non pertinente	
Viene favorito l'utilizzo di mezzi privati piuttosto di quelli pubblici?	Non pertinente	

### COVID19 - 9. Gestione entrata e uscita dipendenti

Sono favoriti orari di ingresso/uscita scaglionati in modo da evitare il più possibile contatti nelle zone comuni (ingressi, spogliatoi, sala mensa)?	Si	
---	----	--

### **COVID19 - 9. Gestione entrata e uscita dipendenti**

<p>Dove possibile, e' stata dedicata una porta di entrata e una porta di uscita dai locali comuni e garantita la presenza di detergenti segnalati da apposite indicazioni?</p>	Non pertinente	
--	----------------	--

### **COVID19 - 10. Spostamenti interni, riunione e formazione**

<p>Gli spostamenti all'interno del sito aziendale sono stati limitati al minimo indispensabile e nel rispetto delle indicazioni aziendali?</p>	Si	
<p>Non sono consentite le riunioni in presenza. Laddove le stesse fossero connotate dal carattere della necessita' e urgenza, nell'impossibilita' di collegamento a distanza, e' stata ridotta al minimo la partecipazione necessaria e, comunque, sono garantiti il distanziamento interpersonale e un'adeguata pulizia/areazione dei locali?</p>	Si	
<p>Sono stati sospesi e annullati tutti gli eventi interni e ogni attivita' di formazione in modalita' in aula, anche obbligatoria, anche se gia' organizzati?(e' comunque possibile, qualora l'organizzazione aziendale lo permetta, effettuare la formazione a distanza, anche per i lavoratori in smart work)</p>	Si	

### COVID19 - 11. Gestione persona sintomatica

<p>E' stata definita la modalita' di gestione di una persona sintomatica covid-19 che comprenda anche la consegna della mascherina chirurgica alla persona sintomatica?</p>	<b>Si</b>	
<p>Nel caso in cui si fosse gestito una persona sintomatica, l'azienda ha collaborato con le Autorita' sanitarie per la definizione degli eventuali contatti stretti di una persona presente in azienda che sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19? (cio' al fine di permettere alle autorita' di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena)</p>	<b>Non pertinente</b>	

### COVID19 - 12. Sorveglianza sanitaria, MC, RLS

<p>La sorveglianza sanitaria e' proseguita/prosegue rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute (c.d. decalogo) e con particolare attenzione ai soggetti fragili anche in relazione all'eta'?</p>	<b>Si</b>	
<p>Nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al COVID-19 il medico competente collabora con il datore di lavoro e le RLS/RLST?</p>	<b>Si</b>	

### COVID19 - 12. Sorveglianza sanitaria, MC, RLS

Il medico competente ha segnalato all'azienda situazioni di particolare fragilita' e patologie attuali o pregresse dei dipendenti e l'azienda ha provveduto alla loro tutela nel rispetto della privacy, il medico competente ha applicato le indicazioni delle Autorita' Sanitarie?	Non pertinente	
Per il reintegro progressivo di lavoratori dopo l'infezione da COVID19, il medico competente, previa presentazione di certificazione di avvenuta negativizzazione del tampone, ha effettuato la visita medica da "rientro" (D.Lgs81/08 e s.m.i, art. 41, c. 2 lett. e-ter)?	Si	

### COVID19 - 13. Aggiornamento protocollo

E' stato costituito in azienda il Comitato per l'applicazione e la verifica delle regole del protocollo di regolamentazione anticontagio con la partecipazione delle rappresentanze sindacali aziendali e del RLS?	Si	
--	----	--

### Firme

Referente Aziendale	Data 08-07-2020 09:33:35	
---------------------	--------------------------------	---

### Firme

Consulente Barberini Nicoletta	Data 08-07-2020 09:33:35	
-----------------------------------	--------------------------------	---