

Verifica di conformità legislativa

Condotto per

INFORMATICA95 SERVIZI S.R.L. SEMPLIFICATA

Descrizione:

INFORMATICA95 SERVIZI S.R.L. SEMPLIFICATA - Verifica di conformità legislativa

Data:

28-1-2021

Consulente:

a.cionco-seafano

Luogo:

UMBERTIDE

Persone che partecipano al sopralluogo:

Note:

Premessa

A seguito della rilevazione dati, sopralluogo e relativa compilazione della presente Verifica di Conformità Legislativa dell'Azienda, in base alle normative vigenti, si comunicano le situazioni non conformi. La visita è stata condotta verificando a campione l'attività aziendale nel sito identificato e attraverso le informazioni rilasciate dal datore di lavoro. Per questo motivo non può essere esclusa l'esistenza di eventuali ulteriori non conformità non evidenziate nel corso della presente visita.

Organigramma e Formazione		
E' presente l'organigramma aziendale?	Si	
E' stato individuato univocamente il datore di lavoro?	Si	
E' stato costituito il S.P.P. ed e' stato individuato il Responsabile del S.P.P.?	Si	
Sono stati formati il Responsabile e tutti i membri del S.P.P.?	No	L'RSPP deve effettuare idoneo corso di aggiornamento di 6 ore (da fare in modalità e-learning)
E' stato individuato un medico competente?	Si	
E' stata verbalizzata la rinuncia da parte dei lavoratori ed e' stata notificata agli organismi paritetici?	Si	
Sono stati individuati gli addetti di primo soccorso?	Si	Verificata che l'addetto di Primo Soccorso (Cecchetti Sabrina) abbia il corso di aggiornamento svolto con periodicità triennale
Sono stati individuati gli addetti alla lotta antincendio?	Si	Verificare che l'addetto Antincendio (Cecchetti Stefano) abbia frequentato idoneo corso di formazione
DVR		
Il DVR e' stato redatto ed e' disponibile, firmato e con data	Si	In corso di aggiornamento con la nuova ragione sociale

DVR		
certa?		
E' presente il piano di emergenza?	Si	
Documenti di Gestione		
E' stata effettuata e verbalizzata la riunione periodica art. 35?	Non pertinente	Non obbligatoria dato che l'azienda ha meno di 15 dipendenti
Sono disponibili i libretti di manutenzione ed uso dei macchinari?	Si	Verificare che siano presenti tutti i libretti di uso e manutenzione delle macchine
Informazione, Formazione ed addestramento dei lavoratori		
Sono compilati i verbali di informazione, formazione, addestramento per tutti i lavoratori?	Si	
Tutti i lavoratori in forza sono stati formati secondo i disposti dell'accordo Stato-Regioni 21/12/2011?	No	Effettuare formazione corsi di aggiornamento da svolgere ogni 5 anni e formare le persone che non hanno mai ricevuto idonea formazione
Impianti		
E' disponibile l'agibilita' dei locali?	Si	
E' presente il certificato di conformita' dell'impianto elettrico?	Si	

Impianti		
E' stato denunciato e sottoposto a verifica periodica l'impianto di messa a terra?	No	Effettuare Verifica di messa a terra ogni 5 anni
Sicurezza delle strutture		
Pavimenti e spazi esterni privi di buche e/o inciampi?	Si	
Prevenzione incendi		
Gli estintori sono installati correttamente (facilmente raggiungibili, cartellonistica corretta, altezza adeguata)?	No	Procedere al controllo semestrale per l'unico estintore presente (1 estintore a CO2) Installare altri n. 3 estintori a polvere con la sigla 21A, da dislocare all'interno degli uffici.
		
Le uscite di emergenza sono libere da ingombri, segnalate e facilmente apribili verso l'esodo?	No	Apporre idonea segnaletica per indicare l'uscita di emergenza

Prevenzione incendi



Presidi antincendio controllati semestralmente (es. estintori, idranti, porte tagliafuoco, ecc..)	No	Effettuare controllo semestrale all'estintore situato all'interno alla sala server
Segnalazione aggiuntiva n. 1	No	Tutti gli estintori all'interno dei luoghi di lavoro devono essere appesi ad un'altezza di 1-1.5 metri da terra o dotati di piantana e segnalati con idonea cartellonistica



Immagazzinamento		
Scaffalature in buone condizioni (ancorate, indicazione portata)?	No	Fissare a muro tutte le scaffalature
		
Illuminazione		
I locali appaiono adeguatamente illuminati (corpi luce puliti, etc)?	Si	
Luci di emergenza mantenute in buono stato di efficienza	Si	
Rischio elettrico		
Sui principali quadri elettrici sono presenti i cartelli di Divieto di spegnere incendi con acqua e pericolo folgorazione?	No	Affiggere i seguenti cartelli in sala server e nei quadri elettrici: <ul style="list-style-type: none"> - Divieto di spegnimento con acqua - Attenzione pericolo

Rischio elettrico		
	folgorazione	
		
Sono assenti fonti di rischio causate da una cattiva gestione dell'impianto elettrico (adattatori non conformi, prese elettriche e/o prolunghe rovinate, cavi che creano fonte di inciampo, etc)?		
	Si	
Aerazione		
I locali appaiono adeguatamente aereati (compresi spogliatoi e servizi igienici)?	Si	
Rischi chimico e cancerogeno		
Sono disponibili le schede di sicurezza dei prodotti chimici utilizzati?	Si	Tenere a disposizione le schede di sicurezza di tutti i prodotti utilizzati
Tutti i contenitori sono etichettati correttamente?	Si	

Primo soccorso		
Sono presenti le cassette di primo soccorso?	Si	
Le cassette sono in buone condizioni e sono assenti elementi scaduti o rovinati?	Si	
Le cassette sono segnalate chiaramente e facilmente accessibili?	Si	
		
Rischi ufficio		
Archivi e scaffalature in buono stato di manutenzione?	Si	
Buona condizione delle sedie?	Si	
Scrivanie in buone condizioni?	Si	

Rischi ufficio		
I cavi nelle postazioni PC sono disposti in modo tale da evitare inciampi e cadute?	Si	
Gli schermi sono orientati in modo da ridurre abbagli e riflessi dalle fonti di luce oppure sono dotati di sistemi parasole?	Si	
Fotocopiatrici posizionate in zone aeree?	Si	
COVID19 - 1. Informazione		
Il personale e' stato informato sull'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5 C) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorita' sanitaria?	Si	
COVID19 - 2. Ingresso in azienda		
Per il personale che accede ai luoghi di lavoro e' stato predisposto un sistema di controllo della temperatura corporea e all'addetto incaricato al rilievo sono stati forniti dispositivi di protezione individuale?	Si	

COVID19 - 2. Ingresso in azienda		
Per il personale che accede ai luoghi di lavoro e' stata predisposta una dichiarazione in cui il lavoratore autocertifica la sua salute per quanto riguarda l'assenza di febbre (inferiore a 37.5 C, e di non avere avuto contatti con persone malate di covid-19 negli ultimi 15 giorni?)	Si	
COVID19 - 3. Accesso fornitori esterni		
E' stato ridotto, per quanto possibile, l'accesso ai visitatori esterni?	Si	
COVID19 - 4. Pulizia e Sanificazione		
L'azienda assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni e di svago?	Si	Utilizzare per la sanificazione dei locali durante l'emergenza Covid presidi medico chirurgici o biocidi
E' garantita la pulizia a fine turno e la sanificazione periodica di tastiere, schermi touch, mouse, telefoni, tastiere dei distributori di bevande e snack con adeguati detergenti, sia negli uffici, sia nei reparti produttivi?	Si	
COVID19 - 6. DPI		
Qualora la tipologia di lavoro non consenta la distanza di sicurezza di 1 metro sono stati adottati sistemi di separazione o gli addetti sono stati dotati di	Si	

COVID19 - 6. DPI		
mascherine protettive?		
Firme		
Referente Aziendale	Data 28-1-2021	
Consulente a.cionco-seafano	Data 28-1-2021	