

Verifica di conformità legislativa

Condotto per

INFORMATICA95 SERVIZI S.R.L. SEMPLIFICATA

Descrizione:

INFORMATICA95 SERVIZI S.R.L. SEMPLIFICATA - Verifica di conformità legislativa

Data:

04-11-2019

Consulente:

a.cionco-seafano

Luogo:

UMBERTIDE

Persone che partecipano al sopralluogo:

Note:

Premessa

A seguito della rilevazione dati, sopralluogo e relativa compilazione della presente Verifica di Conformità Legislativa dell'Azienda, in base alle normative vigenti, si comunicano le situazioni non conformi. La visita è stata condotta verificando a campione l'attività aziendale nel sito identificato, per questo motivo non può essere esclusa l'esistenza di eventuali ulteriori non conformità non evidenziate nel corso della presente visita.

Organigramma e Formazione		
E' presente l'organigramma aziendale?	Si	
E' stato individuato univocamente il datore di lavoro?	Si	
E' stato costituito il S.P.P. ed e' stato individuato il Responsabile del S.P.P.?	Si	
Sono stati formati il Responsabile e tutti i membri del S.P.P.?	No	L'RSPD deve effettuare idoneo corso di aggiornamento di 6 ore possibile farlo on-line
E' stato individuato un medico competente?	Si	
Sono stati individuati gli addetti di primo soccorso?	Si	
Sono stati individuati gli addetti alla lotta antincendio?	Si	
DVR		
Il DVR e' stato redatto ed e' disponibile, firmato e con data certa?	Si	
La valutazione stress lavoro correlato e' in corso di validita'?	Si	Aggiornato al 2019
E' presente il piano di emergenza?	Si	

Documenti di gestione		
E' stata effettuata e verbalizzata la riunione periodica art. 35?	Non pertinente	La riunione periodica é obbligatoria solo per le aziende con più di 15 dipendenti
E' stato effettuata correttamente l'attività di sorveglianza sanitaria (cert. idoneità, sopralluogo art. 25, etc)?	Sì	
E' documentata la distribuzione dei DPI?	No	Far firmare ai dipendenti che ricevono i Dispositivi di Protezione Individuale il verbale di avvenuta ricezione
Sono disponibili i libretti di manutenzione ed uso dei macchinari?	Sì	Verificare che siano presenti tutti i libretti di uso e manutenzione delle macchine
E' stata eseguita la prova di evacuazione?	No	Effettuare una volta all'anno una prova di evacuazione
Informazione, Formazione ed addestramento dei lavoratori		
Tutti i lavoratori in forza sono stati formati secondo i disposti dell'accordo Stato-Regioni 21/12/2011?	No	Effettuare formazione corsi di aggiornamento di 6 ore da svolgere ogni 5 anni e formare le persone che non hanno mai ricevuto idonea formazione con corsi di 8 ore. Sarà inviato adeguato preventivo a breve.
Sicurezza delle strutture		
Pavimenti e spazi esterni privi di buche e/o inciampi?	Sì	

Sicurezza delle strutture		
Ingressi e passaggi mantenuti puliti da ingombri?	Si	
Prevenzione incendi		
Gli estintori sono installati correttamente (facilmente raggiungibili, cartellonistica corretta, altezza adeguata)?	No	Dotare gli uffici di n.1 estintore a polvere con sigla alfanumerica 55A-233B oppure n.2 estintori a polvere con sigla 34A-144B e n.1 ad anidride carbonica per i quadri elettrici e/o il server
Immagazzinamento		
Scaffalature in buone condizioni (ancorate, indicazione portata)?	Si	Verificare che tutte le scaffalature siano ancorate
Aerazione		
I locali appaiono adeguatamente aereati (compresi spogliatoi e servizi igienici)?	Si	
Dispositivi di protezione individuale (DPI)		
I lavoratori fanno un uso regolare e corretto dei DPI?	Si	Verificare che i DPI siano indossati quando necessario
Primo soccorso		
Sono presenti le cassette di primo soccorso?	Si	Verificare che sia presente la cassetta di Primo Soccorso all'intero dei luoghi di lavoro

Rischi ufficio		
Archivi e scaffalature in buono stato di manutenzione?	Si	
Buona condizione delle sedie?	Si	
Scrivanie in buone condizioni?	Si	
I cavi nelle postazioni PC sono disposti in modo tale da evitare inciampi e cadute?	Si	