

# Verifica di conformità legislativa

Condotto per

## COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO

**Descrizione:**

COMUNE DI SANTA VITTORIA IN MATENANO - Verifica di conformità legislativa

**Data:**

16-11-2020

**Consulente:**

a.cionco-seafano

**Luogo:**

SANTA VITTORIA IN MATENAN

**Persone che partecipano al sopralluogo:**

**Note:**

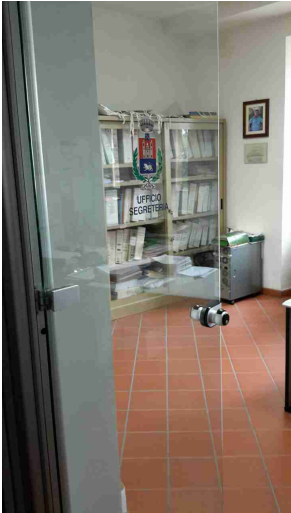
**Premessa**

A seguito della rilevazione dati, sopralluogo e relativa compilazione della presente Verifica di Conformità Legislativa dell'Azienda, in base alle normative vigenti, si comunicano le situazioni non conformi. La visita è stata condotta verificando a campione l'attività aziendale nel sito identificato e attraverso le informazioni rilasciate dal datore di lavoro. Per questo motivo non può essere esclusa l'esistenza di eventuali ulteriori non conformità non evidenziate nel corso della presente visita.

<b>Organigramma e Formazione</b>		
E' presente l'organigramma aziendale?	Si	
E' stato individuato univocamente il datore di lavoro?	Si	
E' stato costituito il S.P.P. ed e' stato individuato il Responsabile del S.P.P.?	Si	
E' stato individuato un medico competente?	Si	
Sono stati individuati gli addetti di primo soccorso?	No	Nominare gli addetti di Primo Soccorso e procedere con idoneo corso di Formazione di 12 ore
Sono stati individuati gli addetti alla lotta antincendio?	No	Nominare gli addetti antincendio e procedere con idoneo corso di Formazione di 8 ore
<b>DVR</b>		
Il DVR e' stato redatto ed e' disponibile, firmato e con data certa?	Si	
La valutazione relativa all'esposizione al rumore e' in corso di validita'?	Si	
La valutazione relativa all'esposizione alle vibrazioni e' in corso di validita'?	Si	

<b>DVR</b>		
E' stata effettuata la valutazione del rischio chimico	Si	
E' stata effettuata la valutazione del rischio di sovraccarico biomeccanico (mmc, movimenti ripetitivi, etc)?	Si	
<b>Documenti di Gestione</b>		
E' documentata la distribuzione dei DPI?	No	I dipendenti ogni qual volta che ricevono i Dispositivi di protezione individuale devono firmare il verbale di avvenuta ricezione
Sono disponibili i libretti di manutenzione ed uso dei macchinari?	No	Reperire tutti i libretti di uso e manutenzione delle macchine utilizzate
E' presente la conformita' antincendio ai sensi del DPR 151/2011?	No	Verificare a che punto è l'iter procedurale per l'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi (CPI)
E' stata eseguita la prova di evacuazione?	No	Effettuare almeno una volta l'anno una prova di evacuazione dall'edificio
<b>Informazione, Formazione ed addestramento dei lavoratori</b>		
Tutti i lavoratori in forza sono stati formati secondo i disposti dell'accordo Stato-Regioni 21/12/2011?	No	Procedere con idoneo corso di Formazione di 12 ore per tutti i dipendenti

<b>Informazione, Formazione ed addestramento dei lavoratori</b>		
I lavoratori hanno ricevuto una formazione specifica per attività in ambienti confinati?	Si	
Tutti gli addetti che fanno uso di gru (a torre / mobile / su autocarro) hanno ricevuto la formazione iniziale e gli aggiornamenti previsti dall'accordo stato regioni del 22/2/2012?	No	Procedere con corso di formazione di 12 ore
Tutti gli addetti che fanno uso di trattori e/o macchine di movimento terra hanno ricevuto la formazione iniziale e gli aggiornamenti previsti dall'accordo stato regioni del 22/2/2012?	No	Svolgere corso di formazione di 8 ore
Sono state elaborate e distribuite procedure di lavoro?	No	
<b>Impianti</b>		
E' disponibile l'agibilità dei locali?	No	Reperire agibilità anche a seguito delle recenti ristrutturazioni
E' presente il collaudo statico e/o sismico dell'edificio?	No	Verificare
E' presente il certificato di conformità dell'impianto elettrico?	No	Reperire Dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico
E' stato denunciato e sottoposto a verifica periodica l'impianto di messa a terra?	No	Effettuare periodicamente le verifiche di messa a terra del Municipio

<b>Impianti</b>		
Viene effettuata la manutenzione degli impianti di aereazione (aria condizionata, pompe di calore, ...)?	No	Sottoporre a manutenzione periodica gli impianti di condizionamento dell'aria (split e/o termoconvettori)
<b>Sicurezza delle strutture</b>		
Pavimenti e spazi esterni privi di buche e/o inciampi?	Si	
Ingressi e passaggi mantenuti puliti da ingombri?	Si	
Nelle vetrature sono assenti fratture o vetri fragili che possono causare pericoli di infortuni?	Si	
Nelle porte o nelle pareti in vetro sono presenti decalcomanie ad altezza occhi?	Si	Presenti decalcomanie
		

## Prevenzione incendi

Gli estintori sono installati correttamente (facilmente raggiungibili, cartellonistica corretta, altezza adeguata)?

No

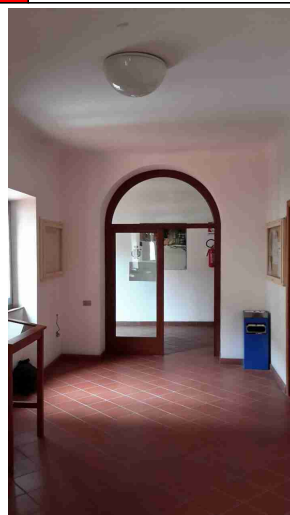
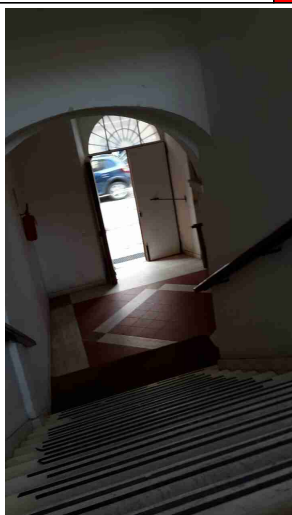
Tutti gli estintori devono essere appesi ad un'altezza di 1-1.5 metri da terra



Le uscite di emergenza sono libere da ingombri, segnalate e facilmente apribili verso l'esodo?

No

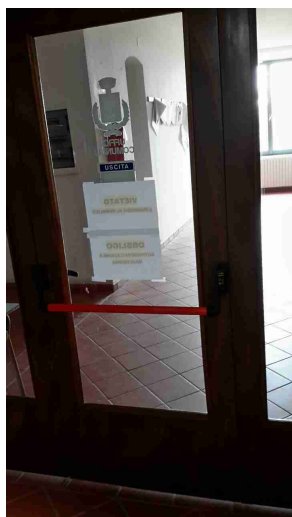
Affiggere idonea cartellonistica indicante le uscite di emergenza



Uscite di emergenza con sistemi di apertura omologati CE?

Sì

## Prevenzione incendi



L'allarme antincendio e' efficiente ed adeguatamente segnalato?

Si

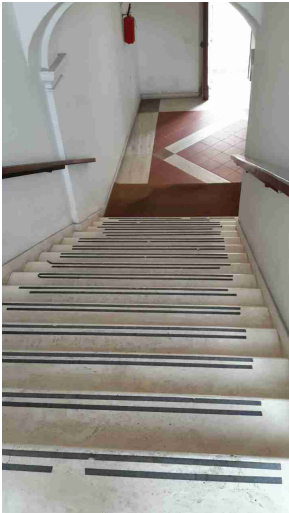
Pulsanti allarme antincendio facilmente raggiungibili?


Si

Verificare periodicamente che i pulsanti di emergenza funzionino

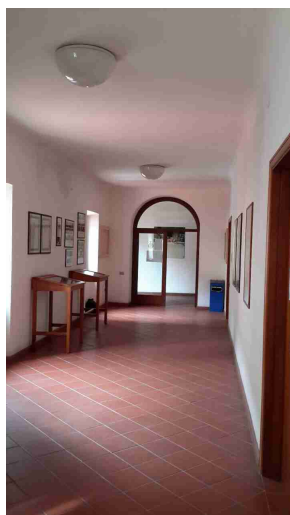




<b>Prevenzione incendi</b>		
Presidi antincendio controllati semestralmente (es. estintori, idranti, porte tagliafuoco, ecc..)	Si	
Sono correttamente posizionate e ben distribuite le planimetrie di evacuazione?	No	Affiggere planimetrie specifiche per il Piano di Emergenza, verificare la disponibilità di file in autocad del Palazzo Municipale
<b>Scale soppalchi e luoghi con pericolo di caduta</b>		
Le scale fisse sono munite di corrimano e di parapetto alto almeno 1m (misurando l'altezza all'inizio del gradino)?	Si	
Nei gradini scivolosi sono presenti strisce antiscivolo?	Si	
		
<b>Immagazzinamento</b>		
Scaffalature in buone	No	Alcune scaffalature risultano

Immagazzinamento		
condizioni (ancorate, indicazione portata)?		non ancorate a strutture fisse
		
Illuminazione		
I locali appaiono adeguatamente illuminati (corpi luce puliti, etc)?	Si	
Luci di emergenza mantenute in buono stato di efficienza	No	Non sono presenti le luci di emergenza all'interno del Palazzo Municipale

## Illuminazione



## Rischio elettrico

Sui principali quadri elettrici sono presenti i cartelli di Divieto di spegnere incendi con acqua e pericolo folgorazione?

No

Affiggere idonea segnaletica sul quadro elettrico:  
- attenzione pericolo folgorazione  
- Divieto di spegnimento con acqua

Nei quadri elettrici sono presenti gli sportelli e risultano chiusi?

Sì

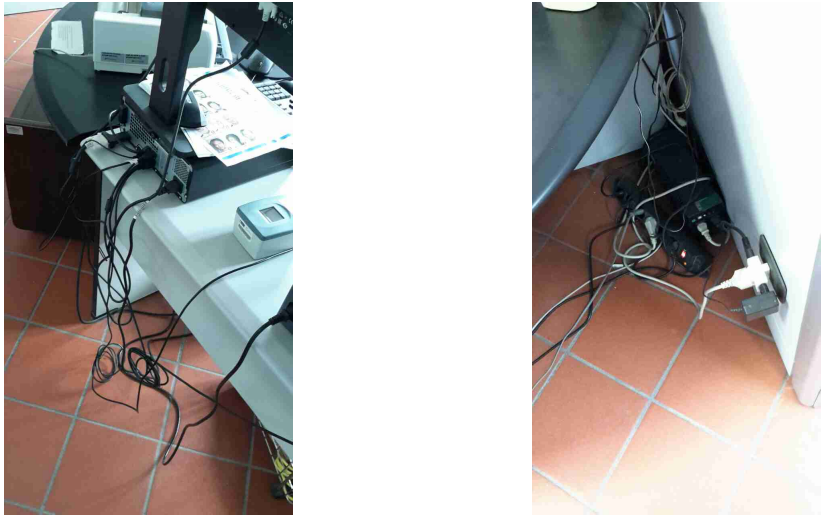
## Primo soccorso

Sono presenti le cassette di primo soccorso?

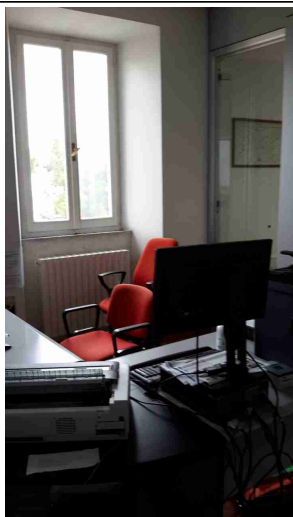
Sì

Le cassette sono in buone condizioni e sono assenti elementi scaduti o rovinati?

Sì

<b>Primo soccorso</b>		
Le cassette sono segnalate chiaramente e facilmente accessibili?	No	Segnalare con cartello la presenza della Cassetta di Primo Soccorso
<b>Rischi ufficio</b>		
Archivi e scaffalature in buono stato di manutenzione?	Sì	
Buona condizione delle sedie?	No	Alcune sedie risultano non funzionanti (con lo schienale non più regolabile) procedere alla sostituzione
Scrivanie in buone condizioni?	Sì	
I cavi nelle postazioni PC sono disposti in modo tale da evitare inciampi e cadute?	No	Installare raccogli-cavi per le postazioni in cui sono presenti fili che possono essere fonte di inciampo
		
Gli schermi sono orientati in modo da ridurre abbagli e riflessi dalle fonti di luce oppure sono dotati di sistemi parasole?	No	Provvedere ad installare tendaggi in tutti gli uffici così da evitare riflessi fastidiosi allo schermo dei videotermini

## Rischi ufficio



Fotocopiatrici posizionate in zone aereeate?

Si



**Firme**

Referente Aziendale

Data  
16-11-2020

**Firme**

Consulente

a.cionco-seafano

Data

16-11-2020

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, cursive letters, likely representing the name of the consultant.