

# Verifica di conformità legislativa

Condotto per

## COMUNE DI OSIMO

**Descrizione:**

COMUNE DI OSIMO - Verifica di conformità legislativa

**Data:**

08-06-2020 16:27:01

**Consulente:**

a.cionco-seafano

**Luogo:**

OSIMO

**Persone che partecipano al sopralluogo:**

**Note:**

## **Premessa**

A seguito della rilevazione dati, sopralluogo e relativa compilazione della presente Verifica di Conformità Legislativa dell'Azienda, in base alle normative vigenti, si comunicano le situazioni non conformi. La visita è stata condotta verificando a campione l'attività aziendale nel sito identificato e attraverso le informazioni rilasciate dal datore di lavoro. Per questo motivo non può essere esclusa l'esistenza di eventuali ulteriori non conformità non evidenziate nel corso della presente visita.

COVID19 - 1. Informazione		
Il personale e' stato informato sull'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5 C) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorita' sanitaria?	No	Informare tutti i dipendenti di tale obbligo
Il personale e' stato informato sulla consapevolezza ed accettazione del fatto di dover dichiarare subito, anche dopo l'ingresso, qualora sussistano condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti) in cui i provvedimenti dell'Autorita' impongono di informare il medico di famiglia, l'Autorita' sanitaria e di rimanere al proprio domicilio?	No	regolarizzare con informative
Il personale e' stato informato circa l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle Autorita' e del datore di lavoro nel fare accesso in azienda (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene)?	No	Apporre cartellonistica con scritto: obbligo di igienizzare le mani con gel igienizzante prima di entrare negli uffici

## COVID19 - 1. Informazione



Sono state fornite informazioni adeguate sulla base delle mansioni e dei contesti lavorativi, con particolare riferimento al complesso delle misure adottate cui il personale deve attenersi in particolare sul corretto utilizzo dei DPI per contribuire a prevenire ogni possibile forma di diffusione di contagio?

Si

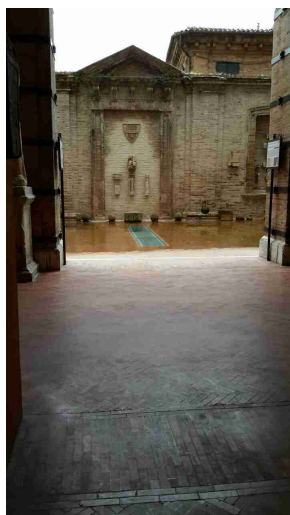
## COVID19 - 2. Ingresso in azienda

Per il personale che accede ai luoghi di lavoro e' stato predisposto un sistema di controllo della temperatura corporea e all'addetto incaricato al rilievo sono stati forniti dispositivi di protezione individuale?

No

Predisporre postazione per controllo della temperatura nell'entrata principale del Palazzo Comunale sia per i dipendenti che per gli utenti

## COVID19 - 2. Ingresso in azienda



Segnalazione aggiuntiva n. 1

No

parafiat:

3 x servizi sociali  
4 suap  
tutti x uffici ragioneria e tributi  
non necessario per il SUEP  
stato civile non necessari

## COVID19 - 3. Accesso fornitori esterni

Per i fornitori, trasportatori e/o altro personale esterno sono stati individuati/installati servizi igienici dedicati e garantita la loro adeguata pulizia giornaliera?

No

Non verranno fatti utilizzare temporaneamente servizi igienici ad esterni per mancanza di disponibilità

E' stato indicato il divieto di utilizzo dei bagni del personale dipendente da parte dei fornitori esterni?

No

Affiggere idonea segnaletica

E' stato ridotto, per quanto possibile, l'accesso ai visitatori esterni?

Sì

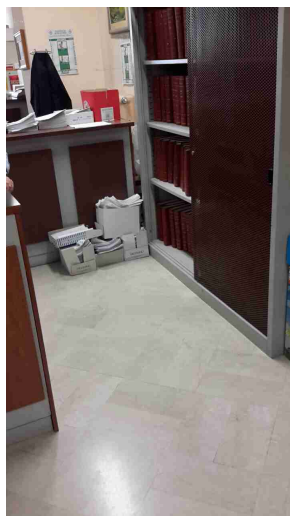
Si procede soltanto su appuntamento

### COVID19 - 3. Accesso fornitori esterni

Ove presente un servizio di trasporto organizzato dall'azienda e' stato garantita e rispettata la sicurezza dei lavoratori lungo ogni spostamento?

No

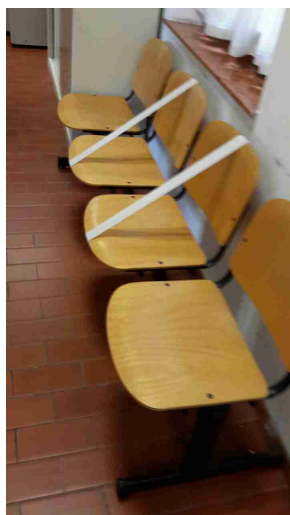
Installare cartellonistica atta ad impedire l'accesso agli utenti



Segnalazione aggiuntiva n. 1

Sì

distanziare i posti per gli utenti in tutte le aree di attesa



<b>COVID19 - 4. Pulizia e Sanificazione</b>		
L'azienda assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni e di svago?	Si	È sufficiente effettuare sanificazione/disinfezione una volta al giorno
E' garantita la pulizia a fine turno e la sanificazione periodica di tastiere, schermi touch, mouse, telefoni, tastiere dei distributori di bevande e snack con adeguati detergenti, sia negli uffici, sia nei reparti produttivi?	Si	Verificare che ogni dipendenti sanifichi la propria postazione
<b>COVID19 - 5. Precauzioni igieniche personali</b>		
Sono presenti e facilmente accessibili mezzi detergenti per le mani?	Si	Implementare cartellonistica per segnalare adeguatamente le postazioni dove sono presenti i gel igienizzanti
<b>COVID19 - 6. DPI</b>		
Qualora la tipologia di lavoro non consenta la distanza di sicurezza di 1 metro sono stati adottati sistemi di separazione o gli addetti sono stati dotati di mascherine protettive?	Si	
A tutti i lavoratori che condividono spazi comuni sono state fornite mascherine chirurgiche?	Si	Verificare che i dipendenti durante l'orario di lavoro utilizzino mascherine fornite dal Comune di Osimo ( quindi mascherine ffp2 o chirurgiche)

### COVID19 - 7. Gestione spazi comuni

L'accesso agli spazi comuni e' stato contingentato, con la previsione di una ventilazione continua dei locali, di un tempo ridotto di sosta all'interno di tali spazi, il mantenimento della distanza di sicurezza di 1 metro e l'utilizzo della mascherina?

No

Prevedere segnaletica a terra per gli utenti così da evitare assembramenti durante le attese nei singoli

### COVID19 - 8. Organizzazione aziendale

Si e' disposto la chiusura di tutti i reparti diversi dalla produzione o, comunque, di quelli dei quali e' possibile il funzionamento mediante il ricorso allo smart working, o comunque a distanza?

Si

Sono sospese e annullate tutte le trasferte/viaggi di lavoro nazionali e internazionali, anche se già concordate o organizzate?

Si

### COVID19 - 9. Gestione entrata e uscita dipendenti

Dove possibile, e' stata dedicata una porta di entrata e una porta di uscita dai locali comuni e garantita la presenza di detergenti segnalati da apposite indicazioni?

No

Sarà verificata la possibilità di entrare ed uscire in portoni differenti

**Firme**

Referente Aziendale

Data

08-06-2020  
16:27:01  
COMUNE DI OSIMO



Firme		
Consulente a.cionco-seafano	Data 08-06-2020 16:27:01	