

Verifica di conformità legislativa

Condotto per

COMUNE DI GROTTAMMARE

Descrizione:

COMUNE DI GROTTAMMARE - Verifica di conformità legislativa

Data:

15-06-2017

Consulente:

a.cionco-seafano

Luogo:

GROTTAMMARE

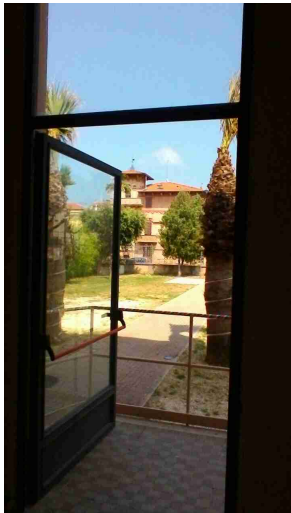

Persone che partecipano al sopralluogo:




Premessa

A seguito della rilevazione dati, sopralluogo e relativa compilazione della presente Verifica di Conformità Legislativa dell'Azienda, in base alle normative vigenti, si comunicano le situazioni non conformi. La visita è stata condotta verificando a campione l'attività aziendale nel sito identificato, per questo motivo non può essere esclusa l'esistenza di eventuali ulteriori non conformità non evidenziate nel corso della presente visita.


Domande	Risposte	Dettagli
Organigramma e Formazione		
E' presente l'organigramma aziendale?	Si	
E' stato individuato univocamente il datore di lavoro?	Si	
E' stato individuato un medico competente?	Si	
Il nominativo del rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e' stato comunicato telematicamente all'INAIL?	Si	
Sono stati individuati gli addetti di primo soccorso?	Si	
Gli addetti di primo soccorso hanno la formazione in corso di validita'?	Si	
Sono stati individuati gli addetti alla lotta antincendio?	Si	
Gli addetti alla lotta antincendio sono stati formati in modo congruo con il livello di rischio?	Si	
Sono stati individuati dirigenti e preposti?	Si	
Sicurezza delle strutture		



Domande	Risposte	Dettagli
Pavimenti privi di buche e/o inciampi?	Si	
Ingressi e passaggi mantenuti puliti da ingombri?	Si	
Prevenzione incendi		
Estintori con cartellonistica presente e facilmente visibile?	Si	
Estintori ben posizionati?	Si	
Estintori facilmente raggiungibili?	Si	
Valvole gas combustibile con cartellonistica presente, facilmente visibile e con indicazione delle zone di interruzione?	Si	
Valvole del combustibile facilmente raggiungibili?	Si	
I tubi (interni ed esterni) di adduzione del combustibile sono colorati di giallo?	Si	
Vie di fuga e uscite di emergenza: cartellonistica presente e facilmente visibile?	No	apporre idonea cartellonistica anche nell'ufficio protocollo-centralino

Domande	Risposte	Dettagli
		
Uscite di emergenza libere da ingombri?	Si	
Uscite di emergenza con sistemi di apertura omologati CE?	Si	
Uscite di emergenza facilmente apribili nel verso dell'esodo?	Si	
Pulsanti allarme antincendio facilmente raggiungibili?	Si	
Punti di raccolta in caso di evacuazione segnalati?	Si	
Presidi antincendio controllati semestralmente	Si	
Segnalazione aggiuntiva n. 1	No	eliminare materiale cartaceo nelle vie di fuga dell'ufficio edilizia privata

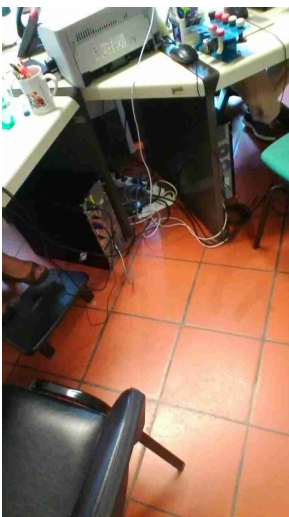
Domande	Risposte	Dettagli
		
Segnalazione aggiuntiva n. 2	No	sala CED dotare di estintore a CO2
Scale soppalchi e luoghi con pericolo di caduta		
Le scale portatili sono in buone condizioni e conformi alla norma UNI 131?	Si	scale delle scaffalature tutte certificate
 		
Scale e rampe mantenute pulite da ingombri	Si	

Domande	Risposte	Dettagli
Le scale fisse sono munite di corrimano e di parapetto alto almeno 1m (misurando l'altezza all'inizio del gradino)?	Si	
Nei gradini scivolosi sono presenti strisce antiscivolo?	Si	
I soppalchi sono muniti di parapetto normale?	No	i terrazzi del piano 1' non hanno il parapetto a norma
		
Illuminazione		
Corpi luce mantenuti puliti e in buone condizioni?	Si	
I locali appaiono adeguatamente illuminati?	Si	
Luci di emergenza mantenute in buono stato di efficienza	Si	

Domande	Risposte	Dettagli
Rischio elettrico		
Sui principali quadri elettrici sono presenti i cartelli di Divieto di spegnere incendi con acqua e pericolo folgorazione?	Si	
Nei quadri elettrici sono presenti gli sportelli e risultano chiusi?	No	verificare che i quadri elettrici rimangano sempre chiusi -quadro elettrico all'ultimo piano non ha lo sportello
		
Pulsanti di sgancio corrente elettrica: cartellonistica indicante i pulsanti presente, facilmente visibile e con indicazione delle zone di sgancio?	Si	
Attrezzi elettrici portatili mantenuti in buone condizioni	Si	eliminare materiale cartaceo vicino le prese e apparecchiature elettriche

Domande	Risposte	Dettagli
Sono presenti prese elettriche e/o prolunghe non rovinate?	Si	sistemare le prese nell'ufficio edilizia privata
		
Sono assenti cavi sotto sforzo?	No	
Segnalazione aggiuntiva n. 1	No	
		
Aerazione		

Domande	Risposte	Dettagli
I locali appaiono adeguatamente aereati?	Si	
Primo soccorso		
Le cassette sono pulite ed ordinate?	Si	
Il contenuto e' controllato periodicamente?	Si	verificare periodicamente il materiale all'interno delle Cassette di Primo Soccorso
Sono assenti elementi scaduti o rovinati?	Si	
Le cassette sono segnalate chiaramente?	Si	
Le cassette sono facilmente accessibili?	Si	
Rischi ufficio		
Archivi e scaffalature in buono stato di manutenzione?	Si	
Buona condizione delle sedie?	Si	Si consiglia di acquistare sedili particolarmente ergonomici viste alcune patologie dorso lombari per ufficio protocollo-cenralino - verificare la necessità di sostituire i sedili più vecchi
Scrivanie in buone condizioni?	Si	

Domande	Risposte	Dettagli
I cavi nelle postazioni PC sono disposti in modo tale da evitare inciampi e cadute?	No	all'ufficio tributi provvedere ad incanalare i fili dei VDT
		
Gli schermi sono orientati in modo da ridurre abbagli e riflessi dalle fonti di luce?	No	all'ultimo piano gli schermi non sono orientati in base all'illuminazione naturale
Fotocopiatrici posizionate in zone aeree?	Si	
Manutenzione degli impianti di aereazione (aria condizionata, pompe di calore, ...)?	Si	microclima termico non idoneo nell'ufficio protocollo-centralino
Poggiapiedi in dotazione a chi ne fa richiesta?	Si	