

Verifica di conformità legislativa

Condotto per

LEGAMBIENTE CIRCOLO LE CESANE-CEA

Descrizione:

LEGAMBIENTE CIRCOLO LE CESANE-CEA - Verifica di conformità legislativa

Data:

11-05-2018

Consulente:

Barberini Nicoletta

Luogo:

URBINO

Persone che partecipano al sopralluogo:

Note:

Premessa

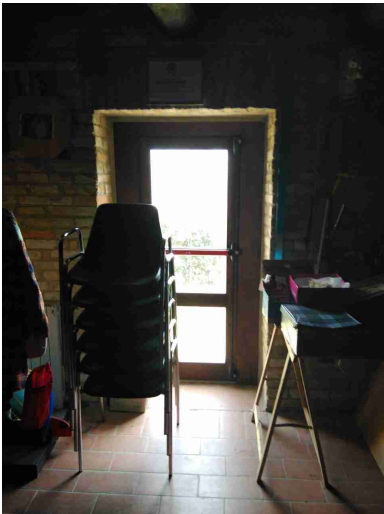
A seguito della rilevazione dati, sopralluogo e relativa compilazione della presente Verifica di Conformità Legislativa dell'Azienda, in base alle normative vigenti, si comunicano le situazioni non conformi. La visita è stata condotta verificando a campione l'attività aziendale nel sito identificato, per questo motivo non può essere esclusa l'esistenza di eventuali ulteriori non conformità non evidenziate nel corso della presente visita.

Organigramma e Formazione		
E' presente l'organigramma aziendale?	Si	
E' stato individuato univocamente il datore di lavoro?	Si	
E' stato costituito il S.P.P. ed e' stato individuato il Responsabile del S.P.P.?	Si	
Sono stati formati il Responsabile e tutti i membri del S.P.P.?	No	Alessandro deve partecipare al corso di aggiornamento della durata di 6 ore. Il corso può essere svolto anche in modalità e learning.
E' stato individuato un medico competente?	Non pertinente	La dipendente non è soggetta a visita medica
Sono stati individuati gli addetti di primo soccorso?	Si	
Gli addetti di primo soccorso hanno la formazione in corso di validita'?	No	Anna deve partecipare al corso di aggiornamento della durata di 4 ore
Sono stati individuati gli addetti alla lotta antincendio?	Si	
Gli addetti alla lotta antincendio sono stati formati in modo congruo con il livello di rischio?	Si	

DVR		
Il DVR e' stato redatto ed e' disponibile, firmato e con data certa?	Si	
La valutazione stress lavoro correlato e' in corso di validita'?	No	Si allega modulo
La valutazione relativa all'esposizione al rumore e' in corso di validita'?	Si	
La valutazione relativa all'esposizione alle vibrazioni e' in corso di validita'?	Si	
Documenti di gestione		
E' presente la modulistica per la gestione dei contratti in appalto?	No	
E' presente il piano di evacuazione di emergenza?	No	Per poter redigere il piano è necessaria una planimetria di tutti i piani del Centro
E' presente e compilato il registro per la verifica dei dispositivi antincendio?	Si	Aggiornare ogni 6 mesi
Informazione, Formazione ed addestramento dei lavoratori		
E' presente un programma per la formazione dei lavoratori?	No	Allegato alla presente

Informazione, Formazione ed addestramento dei lavoratori		
E' presente una procedura per l'informazione, la formazione e l'addestramento in caso di neoassunti o di cambio mansione?	No	Allegata alla presente
Tutti i lavoratori in forza sono stati formati secondo i disposti dell'accordo Stato-Regioni 21/12/2011?	No	Anna deve partecipare al corso di aggiornamento della durata di 6 ore; il corso può essere svolto anche in modalità e learning
Sono state elaborate e distribuite procedure di lavoro?	No	Fare per utilizzo scale e attrezzature ufficio
E' documentato l'addestramento del lavoratore per le macchine che utilizza?	Si	
Segnalazione aggiuntiva n. 1	No	Inviare procedura per informazione e formazione per Anna (allegata alla presente)
Impianti		
E' disponibile l'agibilita' dei locali?	No	Richiedere al Comune in qualità di proprietario dell'immobile
E' presente il certificato di conformita' dell'impianto elettrico?	No	Richiedere al Comune in qualità di proprietario dell'immobile

Impianti		
E' stato denunciato e sottoposto a verifica periodica l'impianto di messa a terra?	No	Verificare con il Comune se è stata fatta; in caso positivo conservare le copie delle verifiche periodiche. Se il Comune non ha provveduto alla Denuncia e alle verifiche periodiche potete procedere autonomamente in qualità di gestori della struttura però sarà necessaria la Dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico
Segnalazione aggiuntiva n. 1	No	Ripristinare il funzionamento dell'ascensore perché essendo una struttura utilizzata anche da pubblico devono essere abbattute le barriere architettoniche.
Sicurezza delle strutture		
Pavimenti privi di buche e/o inciampi?	Sì	
Ingressi e passaggi mantenuti puliti da ingombri?	Sì	
Prevenzione incendi		
Estintori con cartellonistica presente e facilmente visibile?	Sì	
Estintori ben posizionati?	Sì	
Estintori facilmente raggiungibili?	Sì	

Prevenzione incendi		
Vie di fuga e uscite di emergenza: cartellonistica presente e facilmente visibile?	No	Installare cartello sulla uscita nel piano seminterrato
		
Uscite di emergenza libere da ingombri?	No	Durante l'orario di apertura tutte le uscite di emergenza devono essere mantenute libere da qualsiasi materiale in stoccaggio che possa ostacolare l'esodo
Uscite di emergenza con sistemi di apertura omologati CE?	Sì	
Uscite di emergenza facilmente apribili nel verso dell'esodo?	Sì	Al piano seminterrato è presente una uscita di emergenza con maniglione antipatico. Al piano primo no ma è Edificio storico
Punti di raccolta in caso di evacuazione segnalati?	No	Installare cartello in esterno

Prevenzione incendi



Presidi antincendio controllati
semestralmente

Si

Immagazzinamento

Scaffalature in buone
condizioni?

Si

Le merci impilate
verticalmente risultano stabili?

Si

Illuminazione

Corpi luce mantenuti puliti e in
buone condizioni?

Si

I locali appaiono
adeguatamente illuminati?

Si

Luci di emergenza mantenute
in buono stato di efficienza

Si

Rischio elettrico		
Sui principali quadri elettrici sono presenti i cartelli di Divieto di spegnere incendi con acqua e pericolo folgorazione?	No	Installare su tutti i quadri elettrici i cartelli di seguito riportati
	 QUI NON USARE ACQUA PER SPEGNERE INCENDI	 QUADRO ELETTRICO
Nei quadri elettrici sono presenti gli sportelli e risultano chiusi?	Sì	
Pulsanti di sgancio corrente elettrica: cartellonistica indicante i pulsanti presente, facilmente visibile e con indicazione delle zone di sgancio?	Sì	
I differenziali (salvavita) vengono testati almeno ogni 6 mesi?	No	Verificare ogni 6 mesi ed annotare la verifica nell'apposito registro
Aerazione		
I locali appaiono adeguatamente aereati?	Sì	

Primo soccorso		
Le cassette sono pulite ed ordinate?	Si	
Il contenuto e' controllato periodicamente?	No	Verificare ogni 6 mesi
Le cassette sono segnalate chiaramente?	Si	
		
Le cassette sono facilmente accessibili?	Si	
Rischi ufficio		
Archivi e scaffalature in buono stato di manutenzione?	Si	
Buona condizione delle sedie?	Si	
Scrivanie in buone condizioni?	Si	

Rischi ufficio

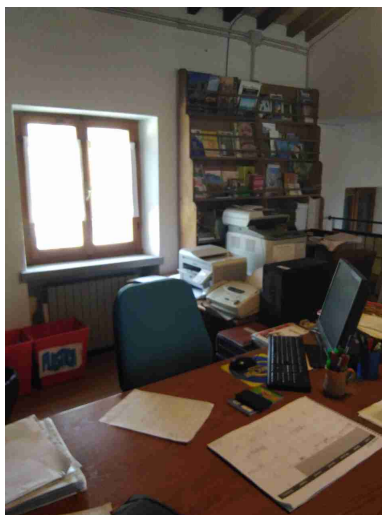
I cavi nelle postazioni PC sono disposti in modo tale da evitare inciampi e cadute?

Si

Gli schermi sono orientati in modo da ridurre abbagli e riflessi dalle fonti di luce?

No


Sono state installate tende



Fotocopiatrici posizionate in zone aeree?

Si



Firme		
Referente Aziendale	Data 11-05-2018	
Consulente Barberini Nicoletta	Data 11-05-2018	